

## 1) Rekisterinpitäjä

Keski-Suomen Betonirakenne Oy, (y-tunnus 1875126-7)  
Asematie 5  
44800 Pihtipudas  
[etunimi.sukunimi@ksbr.fi](mailto:etunimi.sukunimi@ksbr.fi)

Tässä dokumentissa käytetään rekisterinpitäjistä lyhennettä KSBR.

## 2) Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa

Tuija Muhonen  
Puh. 040 5748 004  
[tuija.muhonen@ksbr.fi](mailto:tuija.muhonen@ksbr.fi)

## 3) Rekisterin nimi

Keski-Suomen Betonirakenne Oy:n asiakasrekisteri

## 4) Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

KSBR:n asiakasrekisteriin talletetaan tietoja KSBR:n asiakkaiden, yritysten ja organisaatioiden yhteyshenkilöistä sekä potentiaalisten asiakkaiden yhteyshenkilöistä. Henkilötietoja käytetään asiakassuhteiden hoitamiseksi. Tiedoilla hallitaan myös yhteydenottoja tai vastaavia tietoja, jotka koskevat KSBR:n rakentamispalveluun liittyviä kysymyksiä koko rakentamisprojektin elinkaaren aikana kussakin rakennuskohteessa.

## 5) Rekisterin tietosisältö

KSBR:n yritystietojärjestelmään merkitään yleiset tunniste- ja perustiedot:

- yrityksen tai organisaation nimi
- yritys- ja yhteisötunnus, eli Y-tunnus
- henkilön nimi, sähköpostiosoite ja puhelinnumero
- yrityksen postiosoite, postitoimipaikka, toimitus- ja laskutusosoite
- KSBR:n antama asiakasnumero
- muut mahdolliset yhteystiedot yritykseen tai organisaatioon liittyen.

## 6) Evästeet

KSBR ei käytä verkkosivuillaan evästeitä.

## 7) Säännönmukaiset tietolähteet

Asiakasrekisterin tunnistetiedot ja perustiedot saadaan KSBR:n omasta toiminnasta sekä asiakkaalta itseltään tai muista julkisista tietolähteistä.

## 8) Säännönmukaiset tietojen luovutukset

Asiakasrekisterin tietoja ei luovuteta säännönmukaisesti ulkopuolisille, pois lukien kirjanpito toimisto.

## 9) Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Asiakasrekisterin tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

## 10) Tietojen säilytys ja hävittäminen

Asiakasrekisterin tietoja säilytetään asiakassuhteen säilymisen ajan. Tilaus-, laskutus- ja maksutietoja säilytetään kirjanpitolain mukaisesti. Tuotteiden takuuvaihteen hoitamiseksi asiakasrekisterin tiedot säilytetään vähintään takuuajan. Tiedot ja mahdolliset paperikopiot tuhoetaan asianmukaisesti säilytysajan umpeuduttua.

## 11) Rekisterin suojauksen periaatteet

Tiedot tallennetaan automaattisesti suojattuun tietokantaan. Mahdolliset paperitulosteet säilytetään lukitussa paikassa, mihin vain sallituilla henkilöillä on pääsy. Käyttöoikeus ATK-tietokantaan on ainoastaan järjestelmän käyttäjillä, joiden pääsy tiedostoihin on suojattu asianmukaisin toimenpitein. Tietojen turvaaminen ja virheettömyys on varmistettu asianmukaisin varmuuskopion sekä erilaisin tietoturvakäytäntein.

## 12) Henkilötietojen korjaaminen

KSBR päivittää asiakasrekisteriä oman toiminnan kautta sekä asiakkaan tai yhteistyökumppanin antamalla tiedoilla. KSBR:n asiakkaalla ja yhteistyökumppanilla on oikeus tarkastaa itseään koskevat tiedot, oikeus vaatia virheellisen tiedon oikaisua, oikeus kieltää antamiensa tietojen käyttö suoramarkkinointi- tms. tarkoitukseen sekä muutoinkin turvautua henkilötietolaisissa turvattuihin oikeuksiinsa. Asiaa koskevat pyynnöt osoitetaan rekisterin yhteyshenkilölle.

Tarkastuspyyntö KSBR:lle lähetetään allekirjoitetulla sähköpostilla tai allekirjoitetulla kirjeellä.

Tämä tietosuojaseloste on nähtävissä KSBR:n verkkosivuilla [www.ksbr.fi](http://www.ksbr.fi).